

## Spoločný obecný úrad Dubové

### Dohoda o elektronickom zasielaní faktúr

(ďalej len „Dohoda“)

uzatvorená medzi:

#### Obec Dubové

zast.: Ing. Milan Lettrich, starosta obce

Dubové 50, 038 23 Dubové

IČO: 00316636

E-mail: soudubove@gmail.com

(ďalej len „Dodávateľ“)

a

#### Obec Jasenovo

Sídlo: Jasenovo 99, 038 22 Jasenovo

V zastúpení: Ing. Ján Škorvánek, starosta

IČO: 00316717

E-mail: starosta@jasenovo.sk

(ďalej len „Príjemca“)

(ďalej spoločne len „Strany“)

### I. Predmet Dohody

1. V snahe prispieť k efektívnej a rýchlej komunikácii v rámci poskytovania verejnoprospešných služieb uzatvárajú Dodávateľ a Príjemca túto dohodu o elektronickom zasielaní faktúr (ďalej len „Elektronická faktúra“).
2. Príjemca súhlasí so zasielaním faktúr za dodané verejnoprospešné služby formou Elektronickej faktúry na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví Dohody.
3. Dodávateľ vyhlasuje, že prijal potrebné opatrenia na preukázanie vierohodnosti, neporušenosti obsahu a čitateľnosti účtovného dokladu.

### II. Podmienky Dohody

1. Strany sa zaväzujú bezodkladne oznámiť zmeny svojej e-mailovej adresy.
2. Príjemca akceptovaním Elektronickej faktúry berie na vedomie, že Elektronická faktúra je plnohodnotnou faktúrou v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca akceptuje Elektronickú faktúru bez zaručeného elektronického podpisu.
4. Faktúra sa považuje za doručенú v deň prijatia v e-mailovej schránke Príjemcu.
5. Príjemca sa zaväzuje bezodkladne oznámiť Dodávateľovi nedoručenie Elektronickej faktúry. V prípade neoznámenia sa považuje Elektronická faktúra za doručенú.
6. Dodávateľ sa zaväzuje zasielať Elektronické faktúry Príjemcovi z e-mailovej adresy uvedenej v záhlaví tejto Dohody.

## Spoločný obecný úrad Dubové

7. Dodávateľ nie je povinný zasielať popri Elektronickej faktúre aj faktúru v listinnej podobe.
8. Dodávateľ nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri použití internetu.

### III. Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ a Prijemca sa zaväzujú oznámiť si akékoľvek zmeny súvisiace s predmetom tejto Dohody.
2. Všetky zmeny tejto Dohody musia byť vyhotovené v písomnej forme formou vzostupne číslovaných dodatkov podpísaných oboma Stranami, ktoré sa následne stanú neoddeliteľnou súčasťou Dohody.
3. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboch strán a účinnosť dňom zverejnenia v zmysle platných právnych predpisov.
4. Dohoda je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch s rovnakou právnou silou, každá Strana obdrží po jednom rovnopise.
5. Strany vyhlasujú, že Dohoda predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto Dohode považujú Strany za určité a zrozumiteľné. Strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto Dohody túto Dohodu vlastnoručne podpísali.

Dubové, dňa 31.03.2020

Jasenovo, dňa 22.04.2020

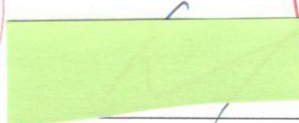
za Dodávateľa:



Ing. Milan Lettrich  
starosta



za Prijemcu:



Ing. Ján Škorvánek  
starosta

