

Všeobecne záväzné nariadenie obce Jasenovo

č. 2/2010

o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce

Obecné zastupiteľstvo obce Jasenovo vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

§ 1

Predmet nariadenia

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje pravidlá postupu pri úposkytovaní dotácie právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi z rozpočtu obce.
- 2) Dotáciou sa rozumie nenávratná dotácia poskytovaná právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi.

§ 2

Poskytovanie dotácie

- 1) Obecné zastupiteľstvo obce v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok rozpočtuje prostriedky na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.
- 2) Právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, môže obec poskytovať dotáciu z rozpočtu obce len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov:
 - a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - c) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - d) ochrana práv detí a mládeže.

§ 3

Podmienky poskytovania dotácie

- 1) Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi uvedenej v § 2 ods. 2 nariadenia dotáciu podľa § 2 nariadenia na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov, schválených v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
- 2) Písomná žiadosť musí obsahovať:
 - a) presné označenie a adresu žiadateľa (pri právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi uviesť obchodné meno, sídlo a IČO)
 - b) účel poskytovania dotácie (označenie konkrétneho použitia, úloh)
 - c) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
 - d) údaje o predpokladaných nákladoch akcie, na ktorú sa žiada dotácia,
 - e) rozsah, výška dotácie.

- f) podpis opravnenej osoby,
 - g) ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia, doloží žiadateľ doklad o registrácii.
- 3) Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ predkladajú na obecný úrad do 30. novembra kalendárneho roka.
V momoriadných a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.
 - 4) Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len jedenkrát za kalendárny rok.
 - 5) Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.
 - 6) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
 - 7) O poskytnutie dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
 - 8) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba-podnikateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 30. novembra príslušného roka.
 - 9) Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ je povinná požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.
 - 10) Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na príjmový účet obce.
 - 11) Ak právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, ďalšiu dotáciu obec môže poskytnúť tejto osobe, len ak uplynulo najmenej 5 rokov po skončení roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

§ 4

Rozhodnutie o poskytnutí dotácie

- 1) O poskytnutí dotácie a o jej výške rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- 2) O zmene predĺženia termínu zúčtovania prostriedkov rozhoduje starosta obce.
- 3) O zmene účelu použitia prostriedkov rozhoduje organ obce, ktorý rozhodol o poskytnutí dotácie podľa odseku 1.
- 4) O poskytnutí dotácie starosta obce do 30 dní po rozhodnutí datácie uzavrie s právnickou osobou a fyzickou osobou – podnikateľ zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.
Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - a) účel a podmienky použitia dotácie,
 - b) výšku dotácie,
 - c) zúčtovanie dotácie,
 - d) zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny.

§ 5

Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Pri porušení finančnej disciplíny právnickou osobou a fyzickou osobou – podnikateľ, obec postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o roz očových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 6

Záverečné ustanovenie

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo vyvesené na úradnej tabuli obce od 21. 11. 2009 do 07. 12. 2009 na pripomienkovanie.
- 2) Pripomienky neboli podané.
- 3) Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo obecné zastupiteľstvo obce Jasenovo na svojom riadnom zasadnutí dňa 11. 12. 2009, uznesením č. 21/7/2009.
- 4) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia.



Mária Ertelová
Mária Ertelová
starostka obce

Vyvesené dňa 13. 12. 2009
Zvesené.....